

大学運営会議（第5回）議事要録

日 時 令和元年6月7日（金） 午後1時30分～午後3時12分
場 所 中会議室
出席者 学長、総務担当理事、連携担当理事、学務担当副学長、附属図書館長
欠席者 財務担当理事
配付資料 資料1 「令和元年度宮城教育大学学位記授与式」、
「令和2年度宮城教育大学入学式」
資料2 「共催依頼・後援名義の使用について」
資料3 「キャンパス・クリーンデーの実施について」
資料4 「国立大学法人宮城教育大学学則の一部改正について」
資料5 「平成30事業年度に係る業務の実績に関する報告書（学内用 素案）」
資料6 「数学教育講座の教員人事について（回答）」
資料7 「技術教育講座の教員人事について（回答）」
資料8 「保健体育講座の教員人事について（回答）」
資料9 「国立大学法人宮城教育大学テニユアトラック制度に関する要項（案）」
資料10 「平成30事業年度 決算の概要」
資料11 「兼業について」
資料12 「経営協議会（第1回）、教育研究評議会（第3回）、教授会（第3回）」

議 事

5月24日（金）開催の大学運営会議（第4回）の議事要録は、原案どおり確認された。

1 本学の管理運営について

○ 報告事項

(1) 令和元年度学位記授与式及び令和2年度入学式について

総務課長（代：総務課副課長）から、配付資料1に基づき報告があった。

(2) 共催依頼及び後援名義の使用について

総務課長（代：総務課副課長）から、配付資料2に基づき報告があった。

(3) その他

・第2回FD研修会の実施について

総務担当理事から、6月19日（水）教授会終了後に第2回FD研修会「本学における聴覚しょうがい学生支援～授業担当者としてできること～」を開催することについて報告があった。

・キャンパス・クリーンデーの実施について

総務課長（代：総務課副課長）から、配付資料3に基づき説明及び協力依頼があった。

○ 審議事項

(1) 国立大学法人宮城教育大学学則の一部改正について

総務担当理事から、配付資料4に基づき改正理由及び内容について説明があり、審議の結果、了承した。

(2) 平成30事業年度業務実績報告書（案）について

総務担当理事から、配付資料5に基づき説明があり、審議の結果、了承した。

(3) 数学教育講座の教員人事について

総務担当理事から、配付資料6に基づき説明があり、審議の結果、了承した。

- (4) 技術教育講座の教員人事について
総務担当理事から、配付資料7に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (5) 保健体育講座の教員人事について
総務担当理事から、配付資料8に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (6) 国立大学法人宮城教育大学テニユアトラック制度に関する要項(案)について
総務担当理事から、配付資料9に基づき説明があり、審議の結果、基本的に了承し、法令に関する部分については事務的に確認することとした。
- (7) 平成30事業年度決算について
財務課長から、配付資料10に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (8) 兼業の許可について
総務課長(代:総務課副課長)から、配付資料11に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (9) その他
なし

2 次回の経営協議会、教育研究評議会、教授会について

- (10) 次回の経営協議会(第1回)、教育研究評議会(第3回)、教授会(第3回)の議題の確認
配付資料12に基づき経営協議会(第1回)、教育研究評議会(第3回)、教授会(第3回)の議題を確認した。

3 その他 なし

以 上